

مرحله اول	دانشجو	تکمیل پرونده ها ۱. اصل مدرک (دانشنامه) با تایید سفارت ۲. اصل ریز نمرات با تایید سفارت ۳. صورتجلسه دفاع ۴ برگه با تکمیل تمامی امضاءها ۴. طرحنامه (پورپوزال) تکمیل تمام امضاءها ۵. ایران داک با امضای آقای دکتر جعفری ۶. همانند جویی با امضای آقای دکتر جعفری ۷. فیش بانکی واریزی به شماره کارت مجازی دانشگاه ۴۳۳۸-۰۰۴۱-۷۰۷۰-۶۰۳۷ ۸. دو قطعه عکس پشت نویسی شده ۹. تکمیل فرم صدور مدارک ۱۰. تسویه حساب
مرحله دوم	دانشجو	اسکن از کلیه مدارک فوق ۱. برای هر صفحه از مدرک فایل اسکن جداگانه تهیه شود. ۲. قالب فایل اسکن ها JPG باشد. ۳. نام فایلها از عدد تشکیل شده باشد.
مرحله سوم	خانم پارسا	مراجعه به واحد (۱۲) بایگانی خانم پارسا بمنظور چک کردن پرونده و تحویل تمام مدارک بالا
مرحله چهارم	آقای نیری	مراجعه به واحد ۸ آقای نیری و تحویل اسکن مدارک از طریق آدرس ایمیل Education@abu.ac.ir و فارغ التحصیل کردن
مرحله پنجم	آقای شهریاری	مراجعه به واحد ۸ آقای شهریاری برای ثبت نام دانشجو در برگه نوبت بندی و صدور کد صحت
مرحله ششم	آقای محمدی	مراجعه به واحد ۸ آقای محمدی بمنظور چاپ و ارسال دانشنامه به دفتر ریاست دانشگاه توجه: زمان بندی صدور و تحویل مدرک دانشنامه ۲ الی ۳ ماه بطول می انجامد.
مرحله هفتم	آقای نیری	اسکن دانشنامه و ریز نمرات و تحویل به آقای نیری برای بارگذاری در سامانه هم آوا

نمودار گردش کار صدور دانشنامه