



معاونت پژوهشی

موضوع	تاریخ تصویب	مرجع تصویب
آیین نامه فرصت مطالعاتی	۱۴۰۵/۰۳/۱۰	شورای پژوهش دانشگاه

آیین نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه

مقدمه:

به استناد آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و با عنایت به ضرورت مراودات و مبادلات علمی، آموزشی و پژوهشی با سایر کشورها جهت ارتقاء دستاوردهای علمی و گسترش مرزهای دانش، تبادل یافته‌های نوین علمی پژوهشی، گسترش ارتباطات بین‌المللی و ایجاد فرصتی برای بهره‌مندی دانشگاهیان از امکان پژوهش و تحقیق در مورد موضوعاتی که امکان انجام آن در داخل کشور فراهم نیست یا انجام کار مشترک با صاحب‌نظران و پژوهشگران در خارج از کشور، فراهم کردن حضور فعال، هدفمند و اثر بخش اعضای هیأت علمی در دانشگاه‌ها، سازمان‌های بین‌المللی و مراکز علمی پژوهشی و تخصصی، آیین نامه فرصت‌های مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (ع) در چهارچوب قوانین و مقررات وزارت علوم تهیه و ارائه می‌گردد.

تبصره ۱. اعضای هیئت علمی مدعو، حق التدریس، وابسته و پاره‌وقت مشمول این آیین نامه نیستند، مگر در موارد خاص با تصویب شورای پژوهشی دانشگاه.

تبصره ۲. استفاده از فرصت مطالعاتی برای اعضای دارای مأموریت اجرایی تمام وقت، منوط به پایان مأموریت یا اخذ مجوز خاص از رئیس دانشگاه است.

ماده ۱. تعاریف

(۱-۱) **فرصت مطالعاتی:** عبارت است از مأموریت علمی تحقیقاتی تمام وقت که به منظور ارتقاء سطح علمی، انجام پژوهش‌های مشترک، گذراندن فرصت مطالعاتی تحقیقاتی، استفاده از تجارب علمی و آزمایشگاهی، و ایجاد زمینه‌های همکاری علمی و بین‌المللی به عضو هیأت علمی واجد شرایط اعطاء می‌گردد.

(۱-۲) **هیئت علمی:** آن دسته از اعضای هیئت علمی تمام وقت مؤسسه که دارای مدرک دکترا هستند.

(۱-۳) **صنعت:** سازمان دولتی یا غیردولتی فعال در بخش‌های آموزشی، تربیتی، اجتماعی، اقتصادی، صنعتی، تجاری و پژوهشی.

(۱-۴) **واحد عملیاتی:** بنگاه‌ها یا سازمان‌های فرهنگی و صنعتی، واحدهای پژوهش و توسعه، اقتصادی یا خدماتی دولتی یا غیردولتی داخلی و یا خارجی که متقاضی حضور عضو هیئت علمی در زمینه تخصصی خاص در واحد خویش‌اند.

تبصره ۱. شرکت صرف در همایش، سخنرانی علمی، دوره آموزشی کوتاه مدت، یا سفرهای علمی کمتر از ۱۴ روز، به تنهایی فرصت مطالعاتی محسوب نمی‌شود، مگر آنکه بخشی از برنامه مصوب فرصت مطالعاتی باشد.

ماده ۲. انواع فرصت مطالعاتی

فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی در دانشگاه در یکی از انواع زیر اعطا می‌شود:

(۲-۱) فرصت مطالعاتی پژوهشی خارج از کشور

دوره‌ای است که عضو هیئت علمی برای انجام پژوهش، استفاده از زیرساخت پژوهشی، نگارش اثر علمی، یا اجرای پروژه مشترک در یک دانشگاه، پژوهشگاه، آزمایشگاه، مرکز مطالعاتی یا مؤسسه علمی معتبر خارج از کشور حضور می‌یابد.

مصادیق:

- اجرای پروژه پژوهشی مشترک
- انجام آزمایش‌ها یا پردازش‌های تخصصی

- مطالعات آرشیوی یا نسخه‌پژوهی
- نگارش مقاله، کتاب یا فصل کتاب
- استفاده از پایگاه‌های داده، آزمایشگاه‌ها یا کتابخانه‌های تخصصی

مدت این نوع فرصت مطالعاتی معمولاً بین ۶ تا ۱۲ ماه است.

۲-۲) فرصت مطالعاتی پژوهشی داخل کشور

دوره‌ای است که عضو هیئت علمی برای انجام پژوهش، استفاده از تجهیزات، دسترسی به اسناد، یا همکاری علمی در یکی از دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، کتابخانه‌های تخصصی، مراکز اسنادی یا حوزه‌های علمیه داخل کشور مستقر می‌شود.

مصادیق:

- استفاده از آزمایشگاه تخصصی در دانشگاه دیگر
 - همکاری با پژوهشگاه یا مرکز اسناد
 - مطالعات نسخه‌های خطی
 - مطالعات میدانی و اجتماعی
 - همکاری با مراکز علمی حوزوی
- مدت این نوع فرصت مطالعاتی معمولاً بین ۱ تا ۱۲ ماه است.

۲-۳) فرصت مطالعاتی صنعتی، فناورانه یا مسئله محور

دوره‌ای است که عضو هیئت علمی برای حل مسئله، توسعه فناوری، انتقال دانش، ارائه خدمات علمی تخصصی، یا همکاری در تحقیق و توسعه در یک شرکت صنعتی، شرکت دانش بنیان، پارک علم و فناوری، مرکز نوآوری، سازمان اجرایی یا نهاد سیاست‌گذار حضور می‌یابد.

مصادیق:

- مشارکت در پروژه R&D
- توسعه نمونه اولیه محصول

- تدوین مدل حکمرانی، سیاست عمومی یا نظام ارزیابی
- حل مسئله صنعتی یا اجتماعی مبتنی بر پژوهش
- طراحی استاندارد، سامانه یا فرآیند

مدت این نوع فرصت مطالعاتی معمولاً بین ۱ تا ۱۲ ماه است.

۲-۴) فرصت مطالعاتی کوتاه مدت پژوهشی

دوره‌ای ۱۴ روزه تا ۳ ماهه است که برای انجام یک فعالیت علمی مشخص، محدود و زمان‌بندی شده اعطا می‌شود.

مصادیق:

- اجرای بخش معینی از یک پروژه
- تکمیل آزمایش خاص
- انجام مطالعه آرشیوی محدود
- تکمیل مقاله یا کتاب مشترک
- استفاده از یک پایگاه داده یا کارگاه تخصصی در چارچوب طرح مصوب

۲-۵) فرصت مطالعاتی مبتنی بر پایان‌نامه یا رساله و تربیت پژوهشگر

دوره‌ای است که عضو هیئت علمی در چارچوب هدایت یا راهبری علمی پایان‌نامه/رساله تحصیلات تکمیلی، با یک استاد یا مرکز علمی دیگر، به ویژه در سطح بین‌المللی، همکاری پژوهشی سازمان یافته برقرار می‌کند.

مصادیق این نوع عبارت‌اند از:

- راهنمایی مشترک پایان‌نامه یا رساله با استاد عضو هیئت علمی دانشگاه خارجی یا داخلی
- حضور استاد عضو هیئت علمی دانشگاه دیگر به عنوان استاد راهنمای دوم یا استاد مشاور رسمی
- اجرای پایان‌نامه یا رساله در قالب پروژه مشترک میان دو دانشگاه
- انجام بخشی از پژوهش پایان‌نامه در آزمایشگاه، آرشیو، مرکز داده یا کتابخانه دانشگاه میزبان
- تعریف رساله دکتری در قالب برنامه‌های مشترک از نوع **Joint Supervision** یا **Cotutellè**

^۱Cotutelle (راهنمایی مشترک رساله دکتری): یک الگوی رسمی و حقوقی برای هدایت پایان‌نامه‌های دکتری است که بر اساس توافق‌نامه مکتوب میان دو دانشگاه (معمولاً در دو کشور متفاوت) منعقد می‌گردد. در این نظام، دانشجوی دکتری تحت نظارت مشترک دو استاد راهنما از دو مؤسسه قرار می‌گیرد، بخشی

- طراحی و اجرای پایان نامه بر مبنای داده، تجهیزات، زیرساخت یا شبکه علمی یک مرکز بین المللی

مدت این نوع فرصت مطالعاتی بستگی به نوع پایان نامه بین ۳ تا ۱۲ ماه است.

معیارهای اختصاصی برای فرصت مطالعاتی مبتنی بر پایان نامه یا رساله

برای استفاده از فرصت مطالعاتی مبتنی بر پایان نامه یا رساله، احراز شرایط زیر الزامی است:

- پایان نامه یا رساله در شورای آموزشی/پژوهشی دانشکده مربوط تصویب شده باشد؛

- نقش استاد یا مرکز همکار خارجی/داخلی در پروپوزال یا پیوست رسمی آن تصریح شده باشد؛

- همکاری علمی صرفاً تشریفاتی یا اسمی نباشد و شامل دست کم یکی از موارد زیر باشد:

- مشارکت در طراحی پژوهش

- مشارکت در نظارت علمی

- دسترسی به داده یا زیرساخت

- مشارکت در تحلیل یا نگارش

- شرح وظایف استادان راهنما، راهنمای دوم و مشاور روشن و مکتوب باشد؛

- خروجی مورد انتظار از همکاری، دست کم یکی از موارد زیر باشد:

- مقاله مشترک

- گزارش پژوهشی مشترک

- داده یا محصول علمی مشترک

- استمرار همکاری برای پروژه بعدی

تبصره ۱. حضور نام استاد خارجی یا داخلی بدون ایفای نقش علمی مستند، مصداق همکاری مشترک تلقی نمی شود.

از دوره پژوهشی خود را در هر دو دانشگاه سپری می کند و در نهایت، مدرک تحصیلی مشترک (Joint Degree) یا دو مدرک مستقل (Dual Degree) دریافت می نماید.

تبصره ۲. در برنامه‌های مشترک از نوع Cotutelle یا راهنمایی مشترک بین‌المللی، وجود توافق مکتوب میان دو مؤسسه یا دست‌کم میان دو استاد با تأیید رسمی مؤسسات مربوط الزامی است.

هر یک از انواع فوق می‌تواند ماهیت میان‌رشته‌ای داشته باشد.

تبصره ۳. تمدید فرصت مطالعاتی صرفاً یک‌بار و حداکثر تا ۶ ماه، با ارائه گزارش پیشرفت، موافقت مرکز میزبان و تصویب شورای پژوهشی دانشگاه مجاز است.

ماده (۳) اهداف

- ۳-۱) کمک به افزایش شناخت اعضای هیئت علمی دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (ع) از فضای کار واقعی در جامعه و صنعت
- ۳-۲) تقویت ارتباط دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (ع) با جامعه و صنعت، همچنین گسترش همکاری‌های پایدار علمی و پژوهشی بین دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (ع) و واحد عملیاتی
- ۳-۳) استفاده مفید و مؤثر از امکانات، آزمایشگاه‌ها و تجهیزات واحدهای عملیاتی
- ۳-۴) جهت‌دهی به پژوهش‌های دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (ع) و گسترش دانش و فناوری کاربردی مورد نیاز جامعه و صنعت
- ۳-۵) انتقال و ترویج یافته‌های جدید دانش و فناوری دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (ع) به جامعه علمی بین‌المللی، جامعه و صنعت با هدف ارتقای توان علمی و فنی واحدهای عملیاتی
- ۳-۶) کمک به رفع مشکلات علمی و تخصصی واحدهای عملیاتی
- ۳-۷) شناسایی مشکلات واحدهای عملیاتی از لحاظ تنوع و کیفیت محصول یا خدمات، قیمت، زمان تحویل و ... و طرح پیشنهاد و راهکار برای حل آنها
- ۳-۸) شناسایی فناوری‌های مورد نیاز و طرح پیشنهاد برای تدوین یا انتقال فناوری
- ۳-۹) مشارکت در سیاست‌گذاری و تعریف طرح برای اصلاح فرآیندها و محصولات و توسعه پایدار اقتصادی کشور، مانند مصرف بهینه انرژی، ارتقای سلامت و ایمنی، و بهبود محیط‌زیست

ماده (۴) شرایط اجرای دوره فرصت مطالعاتی

- ۴-۱) درخواست عضو هیئت علمی به همراه برنامه مطالعاتی بر اساس الگوی دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (ع)
- ۴-۲) بررسی و تأیید درخواست هیئت علمی در شورای پژوهش و در نهایت در هیأت رئیسه دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (ع)

۳-۴) هماهنگی با واحد عملیاتی برای انعقاد قرارداد یا تفاهم‌نامه پژوهشی بین دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (ع) و واحد عملیاتی

۴-۴) صدور حکم مأموریت و معرفی عضو هیئت علمی به واحد عملیاتی

۵-۴) حضور هیئت علمی در واحد عملیاتی به صورت تمام‌وقت یا پاره‌وقت

۳-۶) واحدهای عملیاتی دولتی یا غیردولتی هستند و وظایف و فعالیت‌های اعلام شده برای اجرای فرصت مطالعاتی باید کاملاً علمی، پژوهشی و یا فناورانه باشد و مؤسسه انطباق آن با نیازهای بخش مربوطه و تخصص عضو هیئت علمی را تأیید کند.

تبصره ۵. دانشگاه بین‌المللی اهل‌بیت (ع) باید تکالیف عضو هیئت علمی را در قبال دانشگاه در شرایط حضور، غیبت یا نیمه وقت بودن را به روشنی مشخص کند. همچنین چگونگی هدایت پایان‌نامه‌های دانشجویان تعهد شده و روش تدریس توافق شده اعلام شود.

ماده ۵) ضوابط و شرایط متقاضی

۵-۱) رشته و تخصص عضو هیئت علمی با نیازهای واحد عملیاتی مرتبط باشد.

۵-۲) عضو هیئت علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی می‌بایست در دو سال گذشته رکود علمی نداشته باشد.

۵-۳) دوره فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت برای اعضای هیئت علمی در دوره پیمانی دست کم ۶ ماه تمام وقت یا ۱۲ ماه نیمه وقت و در دوره رسمی آزمایشی ۳ ماه تمام وقت یا ۶ ماه نیمه وقت است.

تبصره ۶. بر اساس بندهای ماده ۱۲ و ۱۴ آیین نامه استخدامی برای تبدیل وضعیت اعضای هیئت علمی که از ابتدای سال ۱۳۹۸ دوره پیمانی یا رسمی آزمایشی را آغاز می‌کنند گذراندن فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت الزامی است.

۵-۴) اعضای هیئت علمی دارای مرتبه علمی دانشیار و استادی نیز با گذراندن دوره های تمام وقت ۳ ماهه یا پاره وقت ۶ ماهه از مزایای تشویقی فرصتها بهره‌مند می‌شوند. دانشگاه می‌تواند آیین نامه ترفیع خود را به گونه ای اصلاح کند که امتیازات مربوطه برای استادان و دانشیاران اعزام شونده به فرصت مطالعاتی در نظر گرفته شود.

۵-۵) برای استفاده مجدد از فرصت مطالعاتی جز فرصتهای مطالعاتی الزامی در دوره های پیمانی و آزمایشی می‌بایست دست کم ۵ برابر زمان دوره فرصت مطالعاتی قبلی از اتمام آن دوره گذشته رسمی باشد. مدت استفاده از مرخصی بدون حقوق نیز به این مدت اضافه می‌شود.

۵-۶) در موارد بسیار خاص با تشخیص هیئت رئیسه در خصوص اینکه عضو هیئت علمی از تجربه کافی در صنعت یا جامعه برخوردار است یا در رشته‌هایی که امکان فرصت مطالعاتی فراهم نباشد دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (ع) شرایط جایگزین تعیین و اجرا می‌کند.

با تصویب شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، هر یک از موارد زیر می‌تواند جایگزین تمام یا بخشی از فرصت مطالعاتی اساتید در جامعه و صنعت باشد.

۱. تولید محصول دانش‌بنیان که حداقل ۱۰ درصد سهم شرکت متعلق به عضو هیأت علمی باشد و به علاوه عضو هیأت علمی باید عضو هیأت مدیره شرکت دانش بنیان باشد و مشارکت مؤثر در تدوین دانش فنی کالای دانش‌بنیان داشته باشد که این موضوع با نامه رسمی شرکت و تأیید شورای پژوهش باید همراه باشد.

۲. انجام پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی در واحد عملیاتی که منجر به عقد قرارداد شود: به ازای هر دانشجوی کارشناسی ارشد، معادل دو ماه و دانشجوی دکتری، معادل چهار ماه از فرصت مطالعاتی تمام وقت کسر می‌گردد. در این مورد، گواهی حسن انجام کار از کارفرما و صورتجلسه دفاعیه که به تأیید دانشگاه رسیده باشد، الزامی می‌باشد.

۳. در مواردی که عضو هیئت علمی در شرکت فناوری مستقر در مرکز رشد دانشگاه فعال بوده و حداقل ۱۰ درصد از سهام آن متعلق به وی باشد، در صورت اتمام و ارائه تأییدیه «شورای مرکز رشد» مبنی بر انجام موفق طرح، بخشی از دوره فرصت مطالعاتی وی با تصویب «شورای پژوهشی دانشگاه» قابل کسر خواهد بود. مدت زمان قابل کسر ($D_{reduction}$) طبق رابطه زیر محاسبه می‌شود:

$$D_{reduction} = \min(T \times \alpha, 0.5 \times D_{total})$$

تعاریف متغیرهای رابطه:

- $D_{reduction}$: مدت زمان مجاز برای کسر از دوره فرصت مطالعاتی (به ماه).
- T : مدت زمان اجرای موفق طرح در مرکز رشد (به ماه).
- α : ضریب تطبیق موضوعی (بین ۰.۵ تا ۱.۰)؛ این ضریب بر اساس میزان مرتبط بودن فعالیت شرکت با تخصص عضو هیئت علمی و اهداف آموزشی/پژوهشی دانشگاه، توسط شورای پژوهشی دانشکده تعیین می‌شود.
- D_{total} : کل مدت دوره فرصت مطالعاتی مصوب برای عضو هیئت علمی.

تبصره ۱. به منظور حفظ فلسفه فرصت مطالعاتی (ارتقای مهارت و تجربه فضای جدید)، کسر بیش از ۵۰ درصد از مدت کل دوره مجاز نمی‌باشد (سقف کسر مطابق رابطه فوق معادل $0.5 \times D_{total}$ است).

تبصره ۲. بهره‌مندی از این امتیاز صرفاً برای «طرح‌های منتهی به محصول یا خدمت تجاری‌سازی شده» که به تأیید نهایی شورای مرکز رشد رسیده باشد، امکان‌پذیر است.

۴. در صورتی که امکان انجام فرصت مطالعاتی در صنعت و جامعه برای عضو هیأت علمی فراهم نباشد، با پیشنهاد گروه و دانشکده و تأیید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه و با تصویب هیأت رئیسه دانشگاه، تشکیل هسته پژوهشی که عضو هیأت علمی مدیر هسته باشد، انجام یک طرح پژوهشی و یا انجام مأموریتی خاص از طرف دانشگاه می‌تواند جایگزین دوره فرصت مطالعاتی در صنعت و جامعه باشد.

ماده ۶) جایگزینی سوابق اجرایی در فرصت مطالعاتی

به منظور تقویت تعامل دانشگاه با جامعه، صنعت و دستگاه‌های اجرایی کشور و نیز قدردانی از مشارکت اعضای هیئت علمی در اداره امور دانشگاه، سوابق مدیریتی و اجرایی مرتبط با حوزه‌های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و مدیریتی (اعم از داخلی و خارجی) می‌تواند به عنوان «امتیاز جایگزین» بخشی از شرایط احراز فرصت مطالعاتی لحاظ گردد. نحوه محاسبه این امتیازات مطابق تبصره‌های ذیل تعیین می‌شود:

تبصره ۱. طبقه‌بندی مسئولیت‌های اجرایی:

مسئولیت‌های مدیریتی به سه سطح «کلان»، «میانی» و «گروهی» تقسیم می‌شوند:

- **سطح الف (کلان):** شامل وزیر، معاون وزیر، رئیس/معاون دانشگاه، رئیس پژوهشگاه و سمت‌های هم‌تراز در نهادهای دولتی/صنعتی.
- **سطح ب (میانی):** شامل مدیر آموزشی/پژوهشی/فرهنگی دانشگاه، مدیر آموزشی/پژوهشی پژوهشگاه و سمت‌های هم‌تراز.
- **سطح ج (گروهی و عملیاتی):** شامل رئیس دانشکده، معاون دانشکده، مدیر گروه آموزشی، مدیر برنامه‌ریزی، و سایر مسئولیت‌های اجرایی-آموزشی با ابلاغ رسمی در سطح گروه یا دپارتمان.

تبصره ۲. ضرایب و امتیازات:

به ازای هر سال تصدی مسئولیت‌های مذکور، امتیازات زیر به عضو هیئت علمی تعلق می‌گیرد:

- مسئولیت‌های سطح الف: ۳ امتیاز به ازای هر سال
- مسئولیت‌های سطح ب: ۲ امتیاز به ازای هر سال
- مسئولیت‌های سطح ج: ۱ امتیاز به ازای هر سال

(کسب حداقل [مثلاً ۶] امتیاز از مجموع این سوابق، می‌تواند معادل «یک دوره فرصت مطالعاتی» یا «یک نیمسال کسری شرایط احراز» محسوب شود).

تبصره ۳. نحوه محاسبه تصدی همزمان:

در صورتی که عضو هیئت علمی به طور همزمان عهده‌دار بیش از یک سمت مدیریتی باشد، امتیازات به شرح زیر محاسبه می‌گردد:

الف) امتیاز بالاترین سطح مسئولیت به طور ۱۰۰٪ محاسبه می‌شود.

ب) امتیاز مسئولیت دوم یا سوم، با ضریب ۵۰٪ (نیم‌بها) محاسبه می‌گردد.

تذکر: مجموع امتیازات دریافتی از این طریق، نباید از سقف [مثلاً ۸] امتیاز در هر دوره ۴ ساله خدمت تجاوز کند.

تبصره ۴. مرجع تشخیص:

تشخیص سطح مسئولیت‌های اجرایی که در این ماده نیامده است و تایید صحت ابلاغ‌ها، بر عهده «شورای آموزشی/پژوهشی دانشگاه» است.

تبصره ۵. عضو هیئت علمی موظف است مستندات مربوط به فعالیت‌های مدیریتی، دستاوردها و آثار علمی، سیاستی یا فناورانه حاصل از دوره مدیریت را ارائه نماید.

تبصره ۶. دوره مدیریتی مورد تأیید، به عنوان بخشی از سوابق اجرایی و فعالیت‌های علمی - پژوهشی عضو هیئت علمی در پرونده وی ثبت شده و در ارزیابی‌های مربوط به ترفیع سالانه و ارتقاء مرتبه علمی لحاظ خواهد شد.

تبصره ۷. محاسبه امتیازات مدیریتی صرفاً برای حداکثر دو سمت اجرایی همزمان امکان‌پذیر است. در این صورت، امتیاز بالاترین سمت با ضریب ۱۰۰٪ و امتیاز دومین سمت با ضریب ۵۰٪ لحاظ می‌گردد. احتساب امتیاز برای بیش از دو سمت اجرایی همزمان مجاز نمی‌باشد.»

ماده (۷) الزامات متقاضی

۷-۱. در دوره‌های تمام وقت حضور عضو هیئت علمی در واحد عملیاتی تمام وقت است و در مشاوره و راهنمایی دانشجویان فعالیت میکنند در دوره‌های پاره وقت واحد موظف به نصف تقلیل می‌یابد.

۷-۲. عضو هیئت علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در سازمان دیگری نیست.

۷-۳. ضروری است عضو هیئت علمی برنامه حضور خود را در واحد عملیاتی اعلام کند و هر ماه پیشرفت کار خود را به معاونت پژوهشی مؤسسه گزارش دهد در انتهای قرارداد نیز ارائه گزارش کامل الزامی است.

۷-۴. متقاضی می‌بایست در انتهای دوره دستاوردهای آن را به همراه راهکارها و پیشنهادهای اصلاحی برای بهبود امور و موضوعات مهم پژوهشی بر اساس مواد ۷ و ۸ شیوه نامه حاضر گزارش دهد.

ماده (۸) الزامات واحد عملیاتی

۸-۱) واحد عملیاتی موظف است در طول فرصت مطالعاتی امکانات و تسهیلات مورد توافق درج شده در برنامه پژوهشی عضو هیئت علمی را رسماً تأیید و تأمین کند برنامه کاری فرصت مطالعاتی و نامه تأیید واحد عملیاتی از پیوستهای قرارداد بین دانشگاه و واحد عملیاتی است.

۸-۲) واحد عملیاتی بر اساس مقررات داخلی خود به عضو هیئت علمی از طریق عقد قرارداد پژوهشی با دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (ع) حق تحقیق پرداخت میکند. مؤسسه از این نوع قراردادها بالاسری کسر نمی‌کند.

۸-۳) در صورت اعلام واحد عملیاتی به تأمین منابع مالی برای اجرای برنامه پژوهشی عضو هیئت علمی در اسرع وقت برنامه ریزی و برای تأمین هزینه‌های اعلام شده اقدام کند طبق قرارداد، عضو هیئت علمی ضمن رعایت ضوابط و مقررات مربوطه در پایان دوره فرصت مطالعاتی حساب خود را تسویه میکند و موارد را به اطلاع دانشگاه می‌رساند.

۸-۴) واحد عملیاتی هیئت علمی را به منظور نشر نتایج تحقیقات عضو یا دریافت اطلاعات نوین فناورانه به سمینارها و کنگره‌های علمی بین‌المللی اعزام میکند مقالات با توافق واحد عملیاتی چاپ میشود در خصوص مالکیت فکری نتایج حاصل از پژوهشها در طی این دوره بر اساس توافق بین دانشگاه و واحد عملیاتی تصمیم گیری می‌شود.

ماده ۹) امتیازات و اقدامات اجرایی دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (ع)

۹-۱) دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (ع) در خصوص هماهنگی با واحدهای عملیاتی و تأیید محل فرصت مطالعاتی اقدام اجرایی می‌کند.

۹-۲) مؤسسه حقوق و مزایای عضو هیئت علمی را مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می‌کند.

۹-۳) ضروری است مؤسسه دوره فرصت مطالعاتی را در زمره امتیازات کار اجرایی در نظر گیرد و در ترفیع امتیازات اجرایی ارتقای مرتبه و سهمیه پذیرش دانشجویان تحصیلات تکمیلی اعضای هیئت علمی لحاظ نمایند.

تبصره ۱. مدت دوره فرصت مطالعاتی در شرایط پاره وقت بر اساس میزان حضور عضو هیئت علمی در واحد عملیاتی محاسبه می‌شود.

۹-۴) عضو هیئت علمی در طول دوره از حمایتها و تسهیلات واحد عملیاتی متبوع بهره مند می‌شود.

تبصره ۲. دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (ع) به صلاحدید در مدت فرصت مطالعاتی برای گسترش دوره‌ها از عضو هیئت علمی خویش پشتیبانی مالی خواهد کرد.

ماده ۱۰) گزارش فرصت مطالعاتی

۱۰-۱) استفاده کنندگان از فرصت مطالعاتی موظفاند در پایان هر مقطع گزارش پیشرفت کار خود را به دانشگاه ارسال کنند و حداکثر ۳ ماه پس از پایان دوره مصوب فرصت مطالعاتی درباره فعالیت خود به طور جامع گزارش دهند.

۱۰-۲) گزارشهای فرصت مطالعاتی در دانشگاه اعزام کننده بررسی و ارزیابی می‌شود مواردی همچون انجام کار شاخص در طول فرصت برداشتهای فنی و زمینه‌های همکاری و عقد قراردادهای بعدی به همراه افراد کلیدی در واحد عملیاتی مربوطه، طراحی دوره های آموزشی تخصصی کوتاه مدت با همکاری واحد عملیاتی، چاپ مقاله یا ثبت اختراع مرتبط با موضوع صنعت، توصیه برای بهبود وضعیت مدیریت فنی و منابع انسانی، و پیشنهاد اجرای طرح های پژوهشی از جمله معیارهایی است که مؤسسه اعزام کننده جزئیات آن را بررسی و درباره آن اعلام نظر خواهد کرد.

خروجی قابل قبول فرصت مطالعاتی باید با نوع رشته و نوع فرصت متناسب باشد. این خروجی‌ها می‌تواند شامل یک یا چند مورد از موارد زیر باشد:

- مقاله علمی پژوهشی یا مروری در نشریه معتبر

- کتاب علمی، فصل کتاب، تصحیح متن، ترجمه علمی یا اثر تألیفی معتبر
- ثبت اختراع، نرم افزار، نمونه اولیه، یا دستاورد فناورانه
- گزارش سیاستی، گزارش فنی یا سند کاربردی معتبر
- ایجاد یا تثبیت پروژه مشترک علمی یا فناورانه
- طراحی و راه اندازی شبکه یا آزمایشگاه همکاری مشترک
- تعریف یا اجرای مشترک پایان نامه/رساله
- انعقاد تفاهم نامه یا قرارداد علمی دارای خروجی واقعی

تبصره ۱. صرف اخذ گواهی حضور، نامه تشکر، یا شرکت در جلسات علمی بدون تولید خروجی مستند، به عنوان تحقق هدف فرصت مطالعاتی محسوب نمی شود.

۱۰-۳) مقبول نبودن گزارش منجر به رد شدن دوره و محرومیت از فرصت مطالعاتی بعدی خواهد شد.

۱۰-۴) پس از پایان دوره فرصت مطالعاتی عضو هیئت علمی با تعریف پایان نامه های تحصیلات تکمیلی دانشجویان خود در خصوص نیازهای واحد عملیاتی، شرایط را در واحد عملیات بهبود می بخشد.

۱۰-۵) دانشگاه نتایج حاصل از اجرای طرح را هر سال حداکثر تا پایان اردیبهشت ماه سال بعد در پایگاه اطلاعاتی معاونت پژوهش و فناوری بارگذاری می کند.

ماده (۱۱) موارد عدم احراز یا لغو فرصت مطالعاتی

در موارد زیر، دانشگاه می تواند از اعطای فرصت مطالعاتی خودداری کند یا مصوبه را لغو نماید:

- ارائه اطلاعات نادرست یا ناقص
- عدم احراز اعتبار علمی یا اجرایی مرکز میزبان
- مغایرت موضوع فرصت با اولویت های علمی گروه یا دانشگاه
- اخلال جدی در ارائه آموزشی یا امور تحصیلات تکمیلی گروه
- عدم ارائه گزارش های الزامی
- عدم حضور یا فعالیت مؤثر در مرکز میزبان
- نقض اصول اخلاق پژوهش یا مقررات دانشگاه
- عدم تحقق حداقل تعهدات مصوب بدون عذر موجه

ماده (۱۲) تأمین مالی

منابع مالی فرصت مطالعاتی می تواند از محل های زیر تأمین شود:

- بودجه دانشگاه
- گرنت پژوهشی داخلی یا خارجی

- حمایت مرکز میزبان
- قراردادهای صنعتی یا فناورانه
- منابع مشترک دانشگاه و مؤسسه همکار
- خودیاری عضو هیئت علمی، در صورت اعلام و پذیرش دانشگاه

تبصره ۱. نوع و میزان حمایت مالی دانشگاه باید پیش از اعزام به صورت روشن و مکتوب تعیین شود.

تبصره ۲. اعطای فرصت مطالعاتی لزوماً به معنای تعهد دانشگاه به تأمین کامل همه هزینه‌ها نیست.

تبصره ۳. دریافت همزمان حمایت از چند منبع مالی باید به دانشگاه اعلام شود.

ماده ۱۳) مرجع تفسیر و رسیدگی

مرجع تفسیر این آیین‌نامه، شورای پژوهشی دانشگاه است.

رسیدگی به اعتراض متقاضی نسبت به رد، تعلیق یا لغو درخواست، در کمیته‌ای متشکل از نمایندگان معاونت پژوهشی، معاونت

آموزشی، دانشکده مربوط و یک عضو منتخب رئیس دانشگاه انجام می‌شود.

این شیوه نامه در ۱۳ ماده و ۲۱ تبصره در تاریخ ۱۴۰۵/۰۳/۱۰ به تصویب شورای پژوهش دانشگاه بین‌المللی اهل بیت (ع) رسید و از همین تاریخ لازم الاجراست.